



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. 1881/B28 del 23.05.16

Agli Atti

Al Sito Web – albo on line

OGGETTO: AVVISO PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO dell'Istituzione Scolastica per il coordinamento e la gestione del progetto "Laboratori mobili misti per l'inclusione", Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Annualità 2016 / Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-UM-2015-130 CUP: I36J15001960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/5706 del 23.03.16 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15.10.15, finalizzato alla realizzazione ambienti digitali;

LETTE le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28.01.16;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del Piano Integrato d'Istituto "Laboratori mobili misti per l'inclusione";

VISTE le norme stabilite nelle "Linee guida" per la realizzazione di tali progetti;

VISTA la voce "Spese organizzative e gestionali" del Progetto in oggetto, pari a € 100,00 che comprende, secondo le "DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI per l'attuazione dei progetti finanziati dall'Avviso AOODGEFID/9035", compensi per il personale amministrativo, retribuzione di altro personale scolastico, spese per il CIG da versare all'ANAC, spese per spedizioni postali;

VISTO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale amministrativo per l'attività di coordinamento e gestione del Progetto stesso;



EMANA

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE AMMINISTRATIVO INTERNO
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E
GESTIONE DEL PROGETTO**

L'incarico in oggetto riguarda le attività funzionali alla gestione generale ed amministrativa: attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta preventivo e relativo capitolato tecnico; gestione sistemi informatici e relazioni con l'AdG.

Si specifica che il compenso relativo, come da progetto autorizzato, è pari ad € 100,00 onnicomprensivi. Il compenso può essere corrisposto solo per attività prestate oltre il regolare orario di servizio e tali attività devono essere opportunamente registrate attraverso documentazione che attesti l'impegno orario.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di Segreteria della Scuola, le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 6 giugno 2016**. Nelle istanze dovranno essere indicate eventuali mansioni affini a quelle in oggetto svolte in precedenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nevio Vagnarelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/93