



DIREZIONE DIDATTICA 3^ CIRCOLO GUBBIO

Via del Fosso, 18 – 06024 GUBBIO (PG)

Tel: 075 9272158 – C.F. 83002430540

e-mail : pgee039007@istruzione.it

Sito Web: <http://www.terzocircologubbio.gov.it>

DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO – "S. MARTINO" – GUBBIO
Prot. 0001850 del 02/05/2018
(Uscita)

Gubbio, 02.05.18

All'Albo online dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO: Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16.09.16 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Progetto 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-39 "Creare per crescere" – Disciplinare di gara - Procedura di acquisto di materiale di facile consumo vario per laboratorio teatrale - Modulo "Creo... scrivo... rappresento"

CUP I31H17000030006

CIG Z13235138F

1. PREMESSA

Nell'ambito dell'Avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 10862 del 16.09.16 emanato in seno al Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/20, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17.12.14 e ss.mm.ii. - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Sottoazione 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti, a seguito dell'autorizzazione del progetto "Creare per crescere" di questa Istituzione Scolastica, con nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31713 del 24/07/2017, si intende affidare in economia, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, la fornitura del materiale di consumo di cui all'allegato elenco (Allegato A), per il modulo "Creo... scrivo... rappresento"

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta impresa, che ha presentato manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta economica per la fornitura del servizio in oggetto, utilizzando l'allegato modello (Allegato B), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **mercoledì 9 maggio 2018**, tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo pgee039007@istruzione.it o tramite PEC all'indirizzo pgee039007@pec.istruzione.it.



2. OGGETTO

I servizi richiesti sono quelli indicati nell'Allegato A, accluso al presente disciplinare.

L'importo posto a base è di **€. 328,00 IVA inclusa.**

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Nevio Vagnarelli

Il contratto avrà come oggetto la fornitura del servizio e la garanzia di legge dalla data di accettazione della fornitura.

3 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è: **Z13235138F**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4 ONERI DELLA SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà consegnare il materiale alla Scuola Primaria di Padule.

5. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente procedura, dovrà **a pena di esclusione**, allegare all'offerta il presente disciplinare di gara firmato in ogni pagina da parte legale rappresentante;

7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95 del D.L.vo n. 50/2016.

In caso di parità, si procedere al sorteggio, che, se necessario, avverrà in sede pubblica il giorno 26.04.18 alle ore 9,00.

La scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché compatibile con il capitolato.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva.

8. ULTERIORI ADEMPIMENTI

In caso di richiesta di ulteriori documenti questi dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata **pgee039007@pec.istruzione.it.**



Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano.

La fornitura deve intendersi comunque franco destinatario.

10. QUINTO D'OBBLIGO

L'Istituzione Scolastica potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

11. TERMINI DI CONSEGNA

Il termine ultimo previsto per la consegna di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente contratto è 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della fornitura.

12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Perugia.

13. SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese di registrazione di tale atto, in caso d'uso, restano totalmente a carico del prestatore.

14. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nevio Vagnarelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/93

ALLEGATO A

ELENCO DEL MATERIALE DA ACQUISTARE

DESCRIZIONE	QUANTITA'
Blocchi notes 21X29	40
Penne Bic rosse	30
Penne Bic nere	30
Penne Bic blu	30
Tempera pronta 1000 ml bianco	2
Tempera pronta 1000 ml nero	2
Tempera pronta 1000 ml blu	2
Tempera pronta 1000 ml giallo	2
Tempera pronta 1000 ml rosso	2
Pennelli piatti 577/0	10
Pennelli piatti 577/10	10
Pennelli piatti 577/16	10
Risma colori vari tinte tenui	2
Risma colori vari tinte forti	2
Bristol bianco	20
Bristol colorato	30
Forbici acciaio	5
Gomma piuma palloni grandi	5
Carta Crespa colori vari	30
Colla Vinavil kg 1	3
Carta fotocopie A4	30
Quaderni maxi righe classe seconda	10
Quaderni maxi righe classe terza	20
Quaderni maxi righe classe quinta	30
Pastelli 24 colori	3
Ricariche pistola colla a caldo grandi	10

Per il materiale sopra indicato dovrà essere emessa fattura elettronica.