



## **DIREZIONE DIDATTICA 3<sup>^</sup> CIRCOLO GUBBIO**

**Via del Fosso, 18 – 06024 GUBBIO (PG)**

*Tel: 075 9272158 – C.F. 83002430540*

**e-mail : [pgee039007@istruzione.it](mailto:pgee039007@istruzione.it)**

**Sito Web: <http://www.terzocircologubbio.gov.it>**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO – "S. MARTINO" – GUBBIO  
Prot. 0004948 del 20/12/2018  
(Uscita)

Gubbio, 20.12.18

All'Albo online dell'Istituzione Scolastica

**OGGETTO:** Avviso pubblico prot. n. 3340 del 23.03.17 "Cittadinanza globale" - Progetto 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-84 "Noi salviamo l'ambiente" – Bando di reclutamento docente di supporto rivolto al personale interno  
**CUP I31H18000050005**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18.11.23 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23.05.24 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 07.08.90 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15.03.97 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 08.03.99 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15.03.97, n. 59;

VISTO il D.L.vo 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 01.02.2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.L.vo 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016);

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al



Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO l'Avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 3340 del 23.03.17 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/20, a titolarità del MIUR, approvato da parte della Commissione Europea;

VISTO l'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

VISTO il progetto "Noi salviamo l'ambiente" presentato da questa Istituzione Scolastica;

PRESO ATTO che il progetto suddetto era utilmente collocato nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione e formalmente autorizzato;

VISTA la lettera di autorizzazione inviata a questa Istituzione Scolastica prot. n. AOODGEFID/23587 del 23.07.18, che riporta il codice identificativo del progetto autorizzato, riportato in oggetto;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID n. 34815 del 02.08.17 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTA la nota MIUR AOODGEFID n. 37407 del 21.11.17 relativa alla pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione e il relativo manuale;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID n. 38115 del 18.12.17 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTO il proprio decreto prot. n. 3477 del 03.09.18 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto "Noi salviamo l'ambiente";

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo di ratifica del sopra indicato decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti e la delibera del Consiglio di Circolo di definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure necessarie all'attuazione dei singoli moduli previsti dal progetto;

PRESO ATTO in particolare che il Collegio Docenti ed il Consiglio di Circolo hanno ritenuto opportuno prevedere per ognuno dei moduli destinati agli alunni la presenza di un docente di supporto, da affiancare all'esperto, da reperire esclusivamente tra il personale interno all'Istituzione scolastica, al fine sia della migliore riuscita delle attività previste dal modulo sia dalla necessaria e auspicabile ricaduta dell'attività extracurriculare su quella curriculare dell'intero istituto;

VISTO il regolamento di circolo per il conferimento degli incarichi agli esperti esterni;

**emana**

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, rivolto esclusivamente al personale interno in servizio presso questa Istituzione Scolastica, per la selezione e il



reclutamento di docente di supporto per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal Progetto FSEPON "Noi salviamo l'ambiente" – codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-84

## Art. 1 Competenze richieste ai docenti di supporto e descrizione dei moduli formativi

| TITOLO                                             | TIPOLOGIA                                                     | DESTINATARI                       | NUMERO PARTECIPANTI | ORE |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----|
| Orto didattico                                     | Educazione alimentare, cibo e territorio                      | Scuola Primaria San Martino       | 30                  | 30  |
| Giochiamo ai contadini                             | Educazione alimentare, cibo e territorio                      | Scuola Primaria Padule            | 30                  | 30  |
| Star bene con se stessi... star bene con gli altri | Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport | Scuola Primaria Torre Calzolari   | 30                  | 30  |
| Il corpo si muove e parla                          | Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport | Scuola Primaria Padule            | 30                  | 30  |
| Acqua... sorgente di vita                          | Educazione ambientale                                         | Scuola Primaria Torre Calzolari   | 30                  | 30  |
| Acqua... un tesoro che scorre                      | Educazione ambientale                                         | Scuola Primaria Madonna del Ponte | 30                  | 30  |

## COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI

TITOLO DI ACCESSO: Titolo per l'insegnamento nella scuola primaria

| TITOLI CULTURALI                                                                                              |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado con voto da 60 a 80                                             | <b>Punti 4</b>      |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado con voto da 81 a 100                                            | <b>Punti 6</b>      |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado con voto da 100 e lode                                          | <b>Punti 8</b>      |
| Laurea                                                                                                        | <b>Punti 2</b>      |
| Abilitazioni/specializzazioni/master/dottorati/altre lauree<br>- per ogni titolo <b>punti 0,50</b>            | <b>Max punti 2</b>  |
| Certificazione ECDL                                                                                           | <b>Punti 2</b>      |
| Titolo per l'accesso all'insegnamento nella scuola primaria                                                   | <b>Punti 2</b>      |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI                                                                                      |                     |
| Insegnamento nella scuola primaria<br>- per ogni anno o frazione superiore a 180 giorni <b>punti 1</b>        | <b>Max punti 12</b> |
| Docenza in corsi PON di durata non inferiore a 30 ore<br>- per ogni docenza <b>punti 0,50</b>                 | <b>Max punti 5</b>  |
| Funzione di tutor e/o referente per la valutazione in progetti PON<br>- per ogni esperienza <b>punti 0,30</b> | <b>Max punti 3</b>  |

## **Art. 2 Principali compiti dei docenti di supporto nei singoli moduli**

I docenti di supporto dovranno collaborare con l'esperto in particolare per:

- Progettare obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi
- Predisporre i materiali didattici
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari, al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate
- Approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali
- Accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio
- Richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base dei fondi finanziari a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)

## **Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande e di valutazione delle candidature**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 1, corredate da elenco dei titoli valutabili e copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire a questa Istituzione Scolastica, debitamente sottoscritte e in formato PDF, esclusivamente tramite mail all'indirizzo [pgee039007@istruzione.it](mailto:pgee039007@istruzione.it) o tramite pec all'indirizzo [pgee039007@pec.istruzione.it](mailto:pgee039007@pec.istruzione.it) entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 3 gennaio 2019**.

Le attività dei moduli inizieranno nel mese di gennaio 2019 e si concluderanno entro il 30.06.19.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari ecc.), che si terranno in orario extracurriculare, verranno stabilite da questa Scuola e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Le domande pervenute saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto unicamente di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel modello di candidatura ed esaminando esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.

A parità di punteggio, verrà data priorità al candidato più giovane per età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con pubblicazione all'albo online dell'Istituzione Scolastica entro il 10.01.19. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione, trascorsi i quali sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa



all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

#### **Art. 4 – Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dello stesso sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e dovrà comunque concludersi entro il 31.08.19.

La determinazione del calendario, della scansione orario e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituzione Scolastica.

L'Istituzione Scolastica può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività già svolte.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dalla Scuola, il compenso orario è pari a € 17,50 lordo dipendente, come previsto dal vigente CCNL Scuola in materia di ore aggiuntive non di insegnamento del personale docente. La remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

#### **Art. 5 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Nevio Vagnarelli.

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 7 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito internet di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo [www.terzocircologubbio.gov.it](http://www.terzocircologubbio.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Nevio Vagnarelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993